



PREFEITURA DE ARAÇARIÇUAMA

PROTOCOLO DE RETIRADA DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04/2016

PROCESSO Nº 06/2016

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES: dia 29/02/2016 às 9h00horas.

RAZÃO SOCIAL: _____

ENDEREÇO: _____ Nº _____

BAIRRO: _____ CIDADE: _____

ESTADO: _____ CEP: _____

TELEFONE: _____ EMAIL: _____

NOME: _____

RG: _____

Assinatura

Data: _____ *hora:* _____:

P.S. Devolver este protocolo assinado através do FAX: Nº. (11) 4136-1527 ou digitalizado pelo e-mail: licitacoes2@aracariguama.sp.gov.br.

A não remessa do recibo exime o Município de Araçariçuama da responsabilidade da comunicação, por meio de fax ou e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.



PREFEITURA DE ARAÇARIGUAMA

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL

PREÂMBULO

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N°. 04/2016

PROCESSO n°. 06/2016

DATA DA REALIZAÇÃO: 29/02/2016

HORÁRIO: a partir das 09:00 horas – início do credenciamento; recebimento dos envelopes 1 e 2 e abertura do envelope 1 (Proposta).

LOCAL: Avenida Nicolau Ferreira de Souza, n°. 280 – Centro – Araçariguama – SP.

O Município de Araçariguama torna público que se acha aberta, nesta unidade, licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO**, critério de julgamento **menor preço por lote**, objetivando a **contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses**. O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com a Lei Federal n° 10.520/2002 e o Decreto n° 2.256/2015, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n° 8.666/93 e as alterações posteriores, a Lei Complementar 123/2006 e alterações posteriores, bem como, o Decreto Municipal n°. 1.014/2009 e demais normas regulamentares aplicáveis em vigor.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do pregão será realizada no Departamento de Licitações da Prefeitura do Município de Araçariguama, sito a Avenida Nicolau Ferreira de Souza, n°. 280 - Centro - Araçariguama - SP, iniciando-se no dia **29/02/2016, às 09h00min** e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

1 - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente pregão a **contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses**, conforme TERMO DE REFERENCIA “ANEXO I.

2 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar deste PREGÃO as empresas que:



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

- a) Atendam a todas as exigências deste edital, inclusive quanto à documentação constante deste instrumento e seus anexos.
- b) Tenham objeto social pertinente e compatível com o objeto licitado.
- c) Será vedada a participação de empresas:
- c.1) Declaradas inidôneas para licitar por ato do Poder Público.
 - c.2) Sob processo de recuperação de crédito ou insolvência civil.
 - c.3) Empresas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado, do Distrito Federal ou do Município, pelo órgão que o praticou, bem como as que tenham sido punidas com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Araçariquama.
 - c.4) Que estiverem suspensas de licitar e contratar por qualquer órgão da Administração Pública, em todas as suas esferas.
 - c.5) Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.
 - c.6) Enquadradas nas disposições do Art. 9º da Lei Federal 8666/93.
- d) A participação neste pregão implica o reconhecimento pela licitante de que conhece, atende e se submete a todas as cláusulas e condições do presente edital, bem como às disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Federal 10.520/2002 e demais normas complementares, que disciplinam a presente licitação e integrarão o ajuste correspondente.
- e) As microempresas e empresas de pequeno porte que desejem se valer dos benefícios da Lei Complementar 123/2006, deverão apresentar, em separado (fora dos envelopes), no ato da entrega dos envelopes exigidos na licitação, declaração que comprove a referida condição.
- f) A proponente deverá declarar, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar 123/06, bem assim, que inexistem fatos supervenientes que conduzam o seu desenquadramento dessa situação.
- g) A declaração deverá ser subscrita por quem detém poderes de representação da licitante e por seu contador, regularmente inscrito no Conselho Regional de Contabilidade.
- h) A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar 123/2006, poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na legislação pertinente, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação da licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

i) A falta da declaração de enquadramento da empresa proponente como microempresa ou empresa de pequeno porte, ou sua imperfeição, não conduzirá o seu afastamento da licitação, mas tão somente dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, salvo se a própria licitante desistir de sua participação no certame, na sessão pública de abertura da licitação, retirando seus envelopes.

3 - DO CREDENCIAMENTO

3.1. A licitante interessada em participar da presente licitação deverá se fazer representar pelo representante legal da empresa ou procurador devidamente credenciado.

3.2 Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos (fora dos envelopes):

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.3. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.4. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

3.5. A ausência do credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

3.6. A partir do momento em que o Pregoeiro proceder à abertura do primeiro envelope, não mais serão admitidos novos credenciamentos.

4 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, DA PROPOSTA, DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.1. A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no **Anexo VI** ao Edital, deverá ser apresentada fora dos Envelopes nºs 1 e 2.

4.2. As microempresas e empresas de pequeno porte que desejem se valer dos benefícios da Lei complementar 123/2006, deverão atentar para disposição contida no item "7.11" do presente edital (modelo **anexo VII**).



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

4.3. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

**AO
MUNICÍPIO DE ARAÇARIQUAMA
EDITAL DE PREGÃO N.º 04/2016
ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO
MUNICÍPIO DE ARAÇARIQUAMA
EDITAL DE PREGÃO N.º 04/2016
ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

4.4. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.5. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

5 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA COMERCIAL

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

a) razão social, número do CNPJ, inscrição estadual, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail) da empresa proponente;

b) número do Processo e do Pregão;

c) Apresentar proposta comercial, conforme **Anexo II** do Edital.

d) Na proposta de preços deve conter descrição e marcas de cada item, preço unitário dos itens, valor total de cada item, valor do lote e valor total da proposta, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

e) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias;

f) prazo de entrega do objeto da licitação, conforme item “10” do edital;



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

g) data e assinatura devidamente identificada do proponente sob a denominação ou razão social.

h) Qualificação do representante legal da empresa que, caso vencedora, assinará Ata/Contrato, conforme Anexo II do Edital.

6 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

6.1. O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

6.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

c) documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;

d) ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

6.1.1.1. Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem 6.1.1., não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

6.1.2. REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda - (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (CADESP) e/ou Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal, através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual da sede da licitante, através da apresentação da Certidão de Regularidade com o ICMS – Imposto de Circulação de



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

Mercadorias e Serviços, ou outra prova equivalente ou declaração de isenção, sob as penas da lei;

e) Prova de regularidade perante a Seguridade Social – INSS, através da apresentação da CND – Certidão Negativa de Débitos relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros;

f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), através da apresentação do Certificado de Regularidade Fiscal – CRF;

g) Certidão de regularidade de débito para com a Justiça do Trabalho (CNDT).

6.1.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de atestado(s) expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, nos quais se indiquem que a empresa já forneceu o objeto licitado.

6.1.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da licitante, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados monetariamente quando encerrados há mais de três meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) ou outro indicador oficial que o venha substituir.

a.1) Se necessária a atualização monetária do Balanço Patrimonial, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente, assinado pelo contador.

a.2) As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste item mediante apresentação de Balanço de Abertura ou do último Balanço Patrimonial levantado, conforme o caso.

a.3) Serão considerados aceitos como na forma da lei o Balanço Patrimonial (inclusive o de abertura) e demonstrações contábeis assim apresentados por meio de uma das seguintes maneiras:

I-) publicados em Diário Oficial;

II-) publicados em Jornal;

III-) por cópia ou fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

IV-) por cópia ou fotocópia do livro Diário devidamente autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou em outro órgão equivalente, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento.

a.4) Os documentos relativos ao subitem “a” deste item deverão ser apresentados contendo assinatura do representante legal da empresa licitante e do seu contador ou mediante publicação no Órgão de Imprensa Oficial, devendo, neste caso, permitir a identificação do veículo e a data de sua publicação. A indicação do nome do contador e do número do seu registro no Conselho Regional de Contabilidade (CRC) são indispensáveis.

b) A comprovação da boa situação financeira da licitante será feita por meio do cálculo do seguinte índice:

b.1) Índice de liquidez corrente = Ativo circulante ÷ Passivo circulante ≥ 1,00 (pontuação maior ou igual a um)

c) Os subitens “b” e “b.1” deste item somente serão considerados para fins de Qualificação Econômico-Financeira do licitante, **onde o cálculo será apresentado pela licitante.**

c.1) Uma vez habilitada, a maior ou menor pontuação obtida entre os licitantes não terá qualquer influência na sua classificação final.

d) Certidão negativa do pedido de falência ou de recuperação extrajudicial ou judicial ou de execução, expedida pelo distribuidor da sede da licitante.

6.1.5. Juntamente com os documentos referidos nesta cláusula deveram ser apresentadas para fins de habilitação, as seguintes declarações:

a) Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo “**anexo V**”.

b) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, conforme modelo “**anexo IV**”.

6.2. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

6.2.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

6.2.2. Os documentos constantes do envelope de habilitação, bem como, os que acompanharem as propostas, poderão ser apresentados no original, ou em cópia autenticada por cartório competente, sendo aceitas também publicações de órgão da imprensa oficial.

a) Para os documentos disponibilizados pela Internet e cuja autenticidade poderá ser



PREFEITURA DE ARAÇARIÇUAMA

verificada via consulta no site correspondente, serão aceitas cópias simples.

6.2.3. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

6.2.4. Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos deste Edital, o Pregoeiro considerará o proponente inabilitado.

6.2.5. Considerando o disposto no art. 195, § 3º da Constituição Federal, de 05.10.1988 e no art. 2º da Lei 9.012, de 30.03.1995, obrigar-se-á a licitante, caso declarada vencedora, mediante solicitação por parte da administração, a atualizar a Certidão Negativa de Débitos Relativos as Contribuições Previdenciárias (CND) e o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) que deverão estar em plena validade no ato da adjudicação e quando da emissão da Nota de Empenho, caso as Certidões apresentadas na fase de habilitação tenham sua validade expirada durante a tramitação do certame licitatório.

a) Fica facultado à Administração, no ato da contratação, consultar os sites da Receita Federal, para CND <www.receita.fazenda.gov.br> e da Caixa Econômica Federal, para CRF <www.caixa.gov.br>, para fins de obtenção das certidões correspondentes atualizadas. Após verificação, o servidor da Prefeitura Municipal de Araçariçuama deverá certificar a autenticidade dos documentos emitidos/apresentados, mediante declaração neste sentido, devidamente assinada.

6.2.6. Se as certidões referidas no item anterior não comprovarem a situação regular da licitante, o Pregoeiro aplicará o disposto no Inciso XXIII do artigo 4º da Lei n.º 10.520/2002.

6.2.7. Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativa e certidões positivas, que noticiem que os débitos certificados estão garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

6.2.8. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

6.2.9. Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

6.2.10. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 6.2.9., implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do artigo 4º, inciso XXIII da Lei nº 10.520/02.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

6.2.11. Os envelopes de habilitação das empresas não vencedoras o certame, caso não seja possível devolver ao final da sessão aos seus representantes, estão disponíveis para serem retirados, no setor de licitações, no prazo de até 10 (dez) dias, após a homologação do processo licitatório. Após esse prazo os mesmos serão destruídos sem aviso prévio.

7. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

7.1 - No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

7.2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no **Anexo VI** do Edital, a proposta comercial e os documentos de habilitação.

7.2.1. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento não sendo mais admitidos novos participantes no certame.

7.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujos preços forem superiores em relação aos valores estimados pelo órgão que autorizou a presente licitação;
- b) cujo preço total for simbólico ou irrisório, ou manifestamente inexecutável;
- c) será considerado inexecutável aquele preço cuja viabilidade não tenha sido demonstrada pelo Licitante, quando requerido.

7.3.1. Será desconsiderada oferta ou vantagem baseada na proposta das demais licitantes.

7.4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.4.1. Para efeito de seleção será considerado o **menor preço por lote**.

7.4.2. A classificação se dará pela ordem crescente dos preços propostos, prevalecendo, no caso de empate, exclusivamente o critério nos termos do Parágrafo 2º do Art. 45 da Lei 8.666/93.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

7.5. Os lances serão formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço do item em questão, observada a redução mínima. A diferença entre os lances será de no mínimo 1%, aplicável inclusive em relação ao primeiro.

7.6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

7.7. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação da licitante que apresentar a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas no edital.

7.8. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.9. Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.10. Verificado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

7.10.1. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender as exigências de habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

7.11. No caso de haverem licitantes na condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, além da apresentação da declaração constante no ANEXO VII para fins de habilitação, deverá informar o seu regime de tributação para, fazer valer o direito de prioridade no desempate (artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, 14 dezembro de 2006).

a) no caso de microempresas, o empresário, a pessoa jurídica, ou ela equiparada, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais);

b) no caso de empresas de pequeno porte, o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta superior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) e igual ou inferior a R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais).

7.12. Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

a) Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

b) A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta.

b.1) Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão.

b.2) Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem anterior, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta.

b.3) Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

c) O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte.

d) Não ocorrendo a contratação de microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no artigo 4º, inciso XXIII da Lei nº 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte.

e) Na hipótese da não contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem “d”, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora na fase de lances.

7.13. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.14. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

7.15. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.16. A Licitante vencedora compromete-se apresentar em dois dias úteis, após a adjudicação do objeto, a planilha de recomposição de preços (no mesmo formato do modelo oferecido no ANEXO II - Proposta de Preços) contendo os valores unitários e totais de cada item e ainda, o global (contemplando todos os itens que compõem o LOTE), adaptados proporcionalmente de



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

acordo com a proposta final para o objeto, apresentada após negociação ocorrida em sessão do Pregão.

8 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 - A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre o Município e a licitante vencedora do certame terá validade de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura, **anexo VIII**.

8.2 - Após a homologação do resultado da presente licitação, será lavrada Ata de Registro de Preços e convocado o vencedor para a sua assinatura, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de sua convocação.

8.2.1 - O prazo para assinatura da ata de registro de Preços poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela empresa vencedora durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado.

8.3. - É facultado à administração, quando a adjudicatária não assinar a Ata de Registro de Preço no prazo e condições estabelecidos, convocar as demais licitantes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e, preferencialmente, nas mesmas condições ofertadas pela adjudicatária.

8.4. - A Prefeitura não se obriga a contratar exclusivamente pelo Registro de Preços, podendo cancelá-lo, ou promover licitação específica, quando julgar conveniente, nos termos da legislação pertinente, sem que caiba recurso por parte da Empresa detentora.

8.5. Se a adjudicatária se recusar, sem motivo justificado e aceito pela Administração, a assinar a referida ata, caracterizará o descumprimento total da obrigação, ficando sujeito à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do fornecimento, além de outras sanções cabíveis e previstas no art. 87 da Lei federal nº 8.666/93.

9. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

9.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação por escrito de suas razões, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

9.3. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

9.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

9.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10. DO PEDIDO, DA ENTREGA E DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, OBJETO DA LICITAÇÃO

10.1. A secretaria interessada requisitará os serviços ao Departamento de Compras, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, que é o tempo hábil para o procedimento interno para a devida contratação, informando o tipo de evento, bem como o período de necessidade/ utilização dos equipamentos, em função de cada evento;

10.2. O Departamento de Compras encaminhará a Autorização de Fornecimento à empresa vencedora, agendando a data, local e horário da prestação dos serviços, emitindo cópia da A.F ao Departamento de Eventos para o devido acompanhamento.

10.3. A empresa vencedora deverá prestar os serviços de acordo com o Anexo I – Termo de Referencia, que será parte integrante da Ata de Registro de Preços.

10.4. Os serviços, instalação e funcionamento serão devidamente vistoriados e fiscalizados pelo Departamento de Eventos da Prefeitura, o qual emitira o “Atestado de Pleno Funcionamento dos equipamentos”, conforme **modelo “Anexo IX”**.

10.5. As quantidades totais constantes nesta Ata são estimadas e representam as previsões da Administração Municipal para as contratações durante o período de 12 (doze) meses.

11. DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento será efetuado em até 28 (vinte e oito) dias corridos, mediante:

- a) apresentação de relatórios juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestado pelo Secretário da pasta requisitante;
- b) apresentação do comprovante do recolhimento do ART, quando houver;
- c) Atestado emitido pela Diretoria de Eventos, conforme modelo **“Anexo IX”**.

11.1.1. A Nota Fiscal também deverá ser encaminhada ao endereço eletrônico notafiscal@aracariguama.sp.gov.br.

11.1.2. No corpo da Nota Fiscal deverá estar devidamente discriminado os seguintes dizeres: **“Ata de Registro de Preços nº./2016**



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

Pregão Presencial nº. 04/2016

Processo nº. 06/2016

Objeto: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses."

11.2. Constatando o recebedor qualquer divergência ou irregularidade na Nota Fiscal, esta será devolvida á licitante para as devidas correções.

12. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLENTO

12.1. A recusa injustificada do adjudicatário aceitar ou retirar a Nota de Empenho ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades:

- a) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;
- b) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 87 da Lei Federal 8.666/93.

12.2. O atraso injustificado na execução do serviço, compra ou obra, sem prejuízo do disposto no parágrafo 1º do artigo 86 da Lei nº 8.666/93, sujeitará o contratado à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

- a) atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia; e
- b) atraso superior a 30 (trinta) dias multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia.

12.3. Pela inexecução total ou parcial do serviço, compra ou obra, poderá ser aplicada ao contratado as seguintes penalidades:

- a) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou
- b) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 87 da Lei Federal 8.666/93. A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis. Pela não-regularização da documentação de comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, no prazo previsto deste edital, a Administração poderá garantir a prévia defesa, aplicar ao licitante multa equivalente a 1% (um por cento) do valor estimado de contratação do objeto cominado com a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 87 da Lei Federal 8.666/93; (LC nº 123, art. 43, § 2º).

12.4. O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação do interessado.

12.5. O valor das multas será recolhido aos cofres Municipais, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

12.6. À Contratada total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções previstas nos artigos. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, a saber:

- a) advertência, nas hipóteses de execução irregular de que não resulte prejuízo para o serviço;
- b) multa, que não excederá, em seu total, 20% (vinte por cento) do valor do contrato, nas hipóteses de inexecução, com ou sem prejuízo para o serviço;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento para contratar com a Prefeitura Municipal de Araçariquama por prazo não superior a dois anos, nas hipóteses de execução irregular, atrasos ou de inexecuções de que resulte prejuízo para o serviço.

13. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - As despesas decorrentes das futuras aquisições do objeto desta Licitação, correrão à conta dos recursos provenientes do consignado no orçamento vigente das Secretarias Municipais abaixo:

Administração	01.110.00
Finanças	01.110.00
Habitação	01.110.00
Indústria e comércio	01.110.00
Planejamento	01.110.00
Gabinete	01.110.00
Governo	01.110.00
Jurídico	01.110.00
Esportes	01.110.00
Saúde	01.310.00
Educação	01.220.00
Assistência Social	01.510.00

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

14.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos licitantes credenciados.

14.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

14.3. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos licitantes credenciados.

14.4. O resultado do presente certame será divulgado no DOE.

14.5. Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no DOE.

14.6. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada no Departamento de Licitações, após a entrega do objeto licitado.

14.7. Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, observado o prazo limite das 17:00 hs., que é o horário de encerramento do expediente administrativo, qualquer pessoa poderá requerer esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

14.7.1. O requerimento será endereçado à autoridade subscritora do Edital, mas o seu protocolo deverá ocorrer, pessoalmente, no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal.

14.7.2. O requerimento será instruído com os seguintes documentos e informações:

a-) cópia autenticada do ato constitutivo da pessoa jurídica impugnante, bem como de instrumento de procuração com outorga de poderes específicos para solicitar esclarecimentos, providência ou impugnação, desde que o representante em tais pedidos não constem do ato constitutivo ou de ata de eleição e/ou nomeação e/ou designação de seu representante legal;

b-) cópia autenticada do Registro Geral na Secretaria de Segurança Pública do Estado (RG) e do Cadastro de Pessoa Física no Ministério da Fazenda (CPF), caso o impugnante seja pessoa física;

c-) documentos que fundamentem os seus argumentos, desde que compreendam como necessários para a resposta do seu requerimento;

d-) cópia do comprovante de endereço completo, bem como informação do número de telefone/fax e e-mail, com a finalidade de possibilitar a comunicação tempestiva da decisão administrativa.

14.7.3. O Protocolo Geral providenciará a autuação do requerimento formulado e o seu encaminhamento ao Departamento de Licitações.

14.7.4. O Departamento de Licitações apensará o requerimento formulado e autuado ao procedimento licitatório, encaminhando-os ao Pregoeiro designado.



PREFEITURA DE ARAÇARIÇUAMA

14.7.5. O Pregoeiro designado formulará suas considerações sobre o requerimento formulado e as encaminhará à autoridade subscritora do Edital.

14.7.6. Não será examinado o requerimento que inobservar os requisitos estabelecidos nas letras “a”, “b” e “d” do item 14.7.2., sendo determinado o seu arquivamento.

14.7.7. O requerimento de esclarecimentos, providências ou impugnação será decidido pela autoridade subscritora do Edital, observado o prazo de até 1 (um) dia útil anterior à data fixada para recebimento das propostas.

14.7.8. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

14.8. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

14.9. Integram o presente Edital:

ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA;

ANEXO II – MODELO DE FORMULÁRIO DE PROPOSTA COMERCIAL;

ANEXO III – MINUTA DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO;

ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR

ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO;

ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;

ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE.

ANEXO VIII – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO IX – MODELO DE ATESTADO DE INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO

14.10. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de São Roque/SP.

Araçariçuama, 04 de fevereiro de 2016.

EVERTON DA SILVA MARTIMIANO
PREGOEIRO



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO Nº. 04/2016

PROCESSO Nº. 06/2016

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

JUSTIFICATIVA:

A contratação de empresa especializada em locação com prestação de serviços de sonorização, iluminação e imagem se faz necessária devido a realização de eventos na cidade de Araçariquama atendendo a programação de diversas Secretarias desta municipalidade no decorrer do ano.

Locação com prestação de serviços de sonorização no local do evento

Lote 1

Item	Qtde.	Unid.	Composição mínima do kit tipo A
01	200	Kits	<ul style="list-style-type: none">✓ 01 Mesa de som 16 canais digital✓ 04 Caixas amplificadas de 500 w cada com pedestais (todas ativas)✓ 06 Microfones dinâmicos✓ 02 Microfones lapela sem fio UHF✓ 02 Microfones sem fio UHF✓ 08 Pedestais tipo girafa para microfone✓ 01 CD/DVD player✓ 01 Notebook✓ 02 Monitores de voz ativos de 500w cada✓ Cabos e conexões necessárias para ligação de✓ Todo o equipamento acima descrito✓ 01 técnico de som

Lote 02

Item	Qtde	Unid.	Composição mínima do Kit tipo B
01	75	kit	<ul style="list-style-type: none">✓ PA✓ 01 Mesa de som digital de 32 canais com 08 auxiliares✓ 01 Multicabo de 32 canais com 30 metros + spliter



PREFEITURA DE ARAÇARIÇUAMA

		<ul style="list-style-type: none">✓ 02 Processadores digitais✓ 01 CD/DVD player✓ 01 Notebook✓ 12 Caixas de subgrave com 02 falantes de 18✓ 08 Caixas de alta frequência Line Array com 2x12✓ Driver em guias de onda.✓ Sistema de amplificação, fiação e conexões para as devidas ligações✓ MONITOR (PALCO)✓ 01 Mesa de som digital 32 canais com 08 auxiliares✓ 01 Processador digital para o sidefill✓ 01 Sidefill com 2 caixa para subgrave com✓ 2x18 e 2 caixa de 3 vias com 1x15"+1x10"+ driver ou 2 caixas de✓ alta frequência Line✓ Array com 2x12 + driver para cada lado (esquerdo e direito)✓ 08 Monitores 2x12 + driver de 2✓ 02 Monitores tipo drumfill com 2x15 + driver 2✓ 03 Multicabos de 12 canais✓ Sistema de amplificação, fiação e conexões para as devidas ligações✓ 02 técnicos de som
--	--	---

Lote 3.

Item	Qtde	Unid.	Composição mínima do Kit tipo C
01	30	kit	<ul style="list-style-type: none">○ PA✓ 1 Mesa de som digital de 48 canais com 16 auxiliares✓ 1 Multicabo de 48 canais com 60 metros + spliter✓ 2 Processadores digitais



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

			<ul style="list-style-type: none">✓ 1 CD/DVD player✓ 1 Notebook✓ 16 Caixas de subgrave com 02 falantes de 18"✓ 16 Caixas de alta frequência LineArray com 2x12✓ Driver em guias de onda.✓ Sistema de amplificação que atenda o sistema<ul style="list-style-type: none">○ acima e fiação e conexões Para as devidas ligações.○ MONITOR (PALCO)✓ 1 Mesa de som digital 48 canais com 16 auxiliares✓ 1 Processador digital para o sidefill✓ 1 Sidefill com 2 caixa para subgrave com 2x18" e 2 caixa de 3 vias com 1x15"+1x10"+ driver ou 02 caixas de alta frequência LineArray com 2x12"+ driver para cada lado (esquerdo e direito)✓ 10 Monitores 2x12" + driver de 2"✓ 2 Monitores tipo drumfill com 2x15" + driver 2"✓ 4 Multicabos de 12 canais✓ Sistema de amplificação que atenda as necessidades do sistema acima e fiação e conexões para as devidas ligações.○ MICROFONES E ACESSÓRIOS✓ 8 Microfones sem fio UHF✓ 24 Microfones dinâmicos✓ 4 Microfones tipo condensador✓ 12 Direct Box✓ 28 Pedestais tipo girafa para microfone✓ 12 Garras para instrumentos✓ Cabos e conexões necessários para os devidos equipamentos○ BACKLINES✓ 2 Amplificadores para guitarra 100 w + caixa✓ 1 Amplificador para contra baixo com 1 caixa com 4x10" + 1x15"✓ 1 Kit de bateria acústica completo✓ 4 Praticáveis 2,0x1,0m✓ 1 Amplificador de teclado (tipo combo)✓ Sistema de Comunicação Intercom com 02 pontos✓ 03 técnicos de som
--	--	--	---

- A locação com prestação de serviços de sonorização compreende a locação de todo equipamento de som necessário na realização de eventos da Municipalidade em que



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

justifique a contratação, bem como a operação dos equipamentos por profissional competente;

- A secretaria interessada requisitará os serviços ao Departamento de Compras, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, que é o tempo hábil para o procedimento interno para a devida contratação, informando o tipo de evento, bem como o período de necessidade/ utilização dos equipamentos de iluminação, em função de cada evento;
- Os serviços serão contratados somente pelo período que atenda a necessidade da secretaria requisitante;
- A empresa contratada deverá se apresentar no local de execução dos serviços com antecedência mínima de 02 (duas) horas antes do evento;
- A retirada dos equipamentos deverá ocorrer logo após o término do evento;
- Os equipamentos deverão ser fornecidos com 02 (dois) extintores classe 40BC e 02 (dois) com água pressurizada;
- A empresa contratada deverá apresentar os ARTs (Atestados de Responsabilidade Técnica), bem como o aterramento do equipamento quando aplicável;
- A comprovação da efetiva prestação dos serviços deverá ser feita mediante apresentação de relatórios juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestado pelo Secretário da pasta requisitante;
- A proposta de valores deverá ser em valor de hora de serviços prestados;
- Correrá por conta da empresa contratada todas as despesas inerentes à prestação de serviços, tais como seguro, montagem e desmontagem, manutenção dos equipamentos, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes dos serviços e outras que se fizerem necessárias;
- A empresa contratada se obriga a enviar a quantidade necessária de pessoas para que objeto seja entregue de forma que não ocorra nenhum tipo de transtorno ou prejuízo nas atividades normais da Prefeitura;

Lote 4 – Locação com prestação de serviços de som móvel

Item	Qtde	Unid.	Descrição dos equipamentos
01	1440	horas	✓ 01 Carro de som com carroceria tipo trio elétrico



PREFEITURA DE ARAÇARIÇUAMA

			<ul style="list-style-type: none">✓ 01 Amplificador 5.000 Wrms✓ 04 Caixa de som com falante de 600 Wrms com corneta e drivers titânio✓ 01 Console de 04 canais✓ 01 microfone com fio✓ 01 microfone sem✓ Inversor de energia 110v.✓ Toca cd com entrada usb.
--	--	--	---

- A locação com prestação de serviço de som móvel compreende a contratação de carro de som devidamente equipado para atender a necessidade das secretarias em divulgar seus eventos à população;

- A secretaria requisitará os serviços ao Departamento de Compras, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias para que haja tempo hábil para o procedimento interno para a devida contratação

- Os serviços serão prestados dentro dos limites do município, em todas as ruas de todos os bairros, atingindo a todos os munícipes;

- Os serviços serão contratados somente pelo período que atenda a necessidade de divulgação da secretaria solicitante;

- A secretaria requisitante encaminhará via gravação em CD todo material a ser divulgado, sob sua inteira e completa responsabilidade;

- - A comprovação da efetiva prestação dos serviços deverá ser feita mediante apresentação de relatórios juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestado pelo Secretário da pasta requisitante;

- A proposta deverá ser apresentada com o valor da hora de serviços prestados;

- Correrá por conta da empresa contratada todas as despesas inerentes à prestação de serviços, tais como seguro do veículo, montagem e desmontagem, manutenção dos equipamentos, combustível, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes dos serviços e outras que se fizerem necessárias;

- A contratação será por números de horas, sendo que cada diária equivale a 06 (seis) horas de efetivo serviço, conforme exemplo:



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

- 5 dias X 6 horas= 30 horas contratadas, ou seja, um período de 06 (seis) dias equivale a 30 horas.

- Tomando se como base o exemplo acima, multiplica-se 30 (trinta) horas por semana:

30h/semana x 4 semanas = 120 horas/mês

120hs/mês x 12 meses/ano = 1.440 horas/ ano

Conclusão: Limite de contratação para os 12 (doze) meses é de 1.440 horas, não ultrapassando o limite mensal de 120 horas.

Lote 5 – Locação com prestação de serviços de iluminação “*in loco*”

Item	Qtde	Unid.	Descrição dos equipamentos
01	30	kit	<ul style="list-style-type: none">✓ 16 moving heads 575✓ 02 máquinas de fumaça✓ 02 ventiladores para fumaça✓ 01 mesa de luz referencia avoligth✓ 18 par led 3w✓ 02 strobos✓ 06 elipsoyda✓ 04 mini brut✓ 24 par 64 foco 5✓ 01 rack dimer digital✓ 01 main power de luz✓ Box truss diversos✓ Cabos e conexões necessários para os devidos equipamentos✓ 02 técnicos iluminadores
02	39	kit	<ul style="list-style-type: none">✓ 12 lâmpadas par 64 foco 5✓ 01 rack dimer digital✓ 01 cortina de leds✓ 04 moving head 575



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

			<ul style="list-style-type: none">✓ 01 maquina de fumaça✓ 01 ventilador para fumaça✓ 12 par 64 leds 3w✓ 01 strobo✓ 01 mesa dmx 512 canais✓ 02 mini brut✓ Box truss diversos✓ Cabos e conexões necessários para os devidos equipamentos✓ 01 técnico iluminador
--	--	--	---

- A prestação de serviços de iluminação compreende em locação com prestação de serviços técnicos de sonorização “*in loco*”. Serão contratados quando houver eventos que necessitem de tal prestação de serviços, desde que, devidamente justificado pelo Secretário da pasta requisitante;

- A secretaria requisitará os serviços ao Departamento de Compras, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, que é o tempo hábil para o procedimento interno para a devida contratação, informando o tipo de evento, bem como o período de necessidade/ utilização dos equipamentos de iluminação, em função de cada evento;

- Os serviços serão contratados somente pelo período que atenda a necessidade da secretaria solicitante;

- A empresa contratada deverá se apresentar no local de execução dos serviços com antecedência mínima de 02 (duas) horas antes do evento;

- A retirada dos equipamentos deverá ocorrer logo após o termino do evento;

- Os equipamentos de iluminação deverão ser fornecidos com 02 (dois) extintores classe 40BC e 02 (dois) com água pressurizada;

- A empresa contratada deverá apresentar os ARTs (Atestados de Responsabilidade Técnica), bem como o aterramento do equipamento quando aplicável;

- A comprovação da efetiva prestação dos serviços deverá ser feita mediante apresentação de relatórios juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestado pelo Secretário da pasta requisitante;

- A proposta de valores deverá ser em valor de hora de serviços prestados;



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

- Correrá por conta da empresa contratada todas as despesas inerentes à prestação de serviços, tais como seguro, montagem e desmontagem, manutenção dos equipamentos, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes dos serviços e outras que se fizerem necessárias;

- A empresa contratada se obriga a enviar a quantidade necessária de pessoas para que objeto seja entregue de forma que não ocorra nenhum tipo de transtorno ou prejuízo nas atividades normais da Prefeitura;

Lote 6 - Serviço de gravação de vídeo/ áudio

Item	Qtde	Unid.	Descrição mínima dos equipamentos a serem utilizados
01	120	Serviços	<p>GRAVAÇÃO DE VIDEO EM FULL HD COM FINALIZAÇÃO EM DVD EM ESTOJOS COM IMPRESSÃO PERSONALIZADA.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 01 Câmera para gravação padrão digital, com sensor de 2/3 " MOS Sensor que atinge alta sensibilidade F12 (a 60 Hz) e uma relação sinal -ruído de 59 dB que grava vídeo Full HD 1080p em AVC- Intra 10-bit com croma 4:2:2 amostragem. Com formatos disponiveis, DVCPRO HD , DVCPRO50 , DVCPRO , DV e compatibilidade com o recém-desenvolvido AVC- ULTRA. 2(Dois) cartão de memória P2 de 64 Gb E séries. 2(Dois) Baterias auxiliares de longa duração.✓ 01 Tripé profissional para câmeras com peso até 12kg. em alumínio com sistema ilimitado de fluídos lubrificantes que garante movimentos suaves, prevenindo a instabilidade na hora da captação das imagens (CABEÇA HIDRAULICA), com bolha de nível embutida para nivelamento horizontal e um design de dupla extensão com alcance de tilt de +90°/-50°e cabeça com hastes duplas e ajustáveis, pernas ajustáveis individualmente em 3 (Três) posições para adaptação em diferentes superfícies, chegando a até 1,80m de altura. A coluna central é ajustada manualmente permitindo movimentação livre.



PREFEITURA DE ARAÇARIÇUAMA

			<ul style="list-style-type: none">✓ 01 Iluminador de Led, com iluminação de 2500 lux/M com dimer, alcance até 40 pés (12,19m), saída balanceada de luz diurna, com combinação de cor incandescente, alcance de luz otimizado, 2 Baterias auxiliares de longa duração. ✓ 01 Dolly profissional construído em alumínio de alta qualidade com Trava central para 3 (Três) hastes e Pinos de fixação das pernas do tripé. ✓ 01 Steadcam com colete ajustável para câmeras até 12 Quilos com braços articulados, projetado para distribuição do peso carregado entre os ombros, costas e quadris, Possibilitando com isso uma maior estabilização nas imagens, oferecendo ao cinegrafista maior condição de movimentos e qualidade nas imagens capturadas. ✓ 01 Grua de 4 metros com jogos de cabos, monitor LCD FULLHD 7" polegadas, lança com giro de 360 grau, Dolly, peças de encaixe e travas, borboletas, Girocan eletrônico com movimentos de PAN/TILT com controlador de velocidade, sistema de voltagem 110/220 volts automáticos e 12 W para ligar diretamente a uma bateria, em locais sem acesso a energia elétrica, 1 (Hum) bateria de 12 volts ✓ Cabos, extensões e conexões necessárias para ligação dos equipamentos acima relacionados.
--	--	--	---



Lote 07

PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

Item	Qtde	Unid.	Descrição mínima dos equipamentos a serem utilizados
01	26	Serviços	<p>GRAVAÇÃO DE VIDEO EM FULLHD COM FINALIZAÇÃO EM DVD EM ESTOJO E DVD PERSONALIZADOS (IMPRESSOS)</p> <p>Configuração mínima:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 02 Câmera para gravação padrão digital, com sensor de 2/3 " MOS Sensor que atinge alta sensibilidade F12 (a 60 Hz) e uma relação sinal -ruído de 59 dB que grava vídeo Full HD 1080p em AVC- Intra 10-bit com croma 4:2:2 amostragem. Com formatos disponíveis, DVCPRO HD , DVCPRO50 , DVCPRO , DV e compatibilidade com o recém-desenvolvido AVC-ULTRA. 2(Dois) cartão de memória P2 de 64 Gb E séries. 2(Dois) Baterias auxiliares de longa duração para cada Câmera.✓ 02 Steadcam com colete ajustável para câmeras até 12 Quilos com braços articulados, projetado para distribuição do peso carregado entre os ombros, costas e quadris, Possibilitando com isso uma maior estabilização nas imagens, oferecendo ao cinegrafista maior condição de movimentos e qualidade nas imagens capturadas.✓ 01 Tripé profissional para câmeras com peso até 12kg. em alumínio com sistema ilimitado de fluídos lubrificantes que garante movimentos suaves, prevenindo a instabilidade na hora da captação das imagens (CABEÇA HIDRAULICA), com bolha de nível embutida para nivelamento horizontal e um design de dupla extensão. com alcance de tilt de +90°/-50° e cabeça com hastes duplas e ajustáveis, pernas ajustáveis individualmente em 3 (Três) posições para adaptação em diferentes superfícies, chegando a até 1,80m de altura. A coluna central é ajustada manualmente permitindo movimentação livre.✓ 02 Iluminadores de Led, com iluminação de 2500 lux/M



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

			<p>com dimer, alcance até 40 pés (12,19m), saída balanceada de luz diurna, com combinação de cor incandescente, alcance de luz otimizado, 4 Baterias auxiliares de longa duração.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 01 Dolly profissional ajustável para diversos modelos de tripé construído em alumínio de alta qualidade com Trava central e trava para 3 (Três) hastes e trava de fixação das rodas.✓ 01 Grua de 6 metros com jogos de cabos, monitor LCD FULLHD 7" polegadas, lança com giro de 360 grau, Dolly, peças de encaixe e travas, borboletas, Girocan eletrônico com movimentos de PAN/TILT com controlador de velocidade, sistema de voltagem 110/220 volts automáticos e 12 W para ligar diretamente a uma bateria, em locais sem acesso a energia elétrica, 1 (Hum) bateria de 12 volts✓ Cabos, extensões e conexões necessárias para ligação dos equipamentos acima relacionados
--	--	--	---

Lote 8

Item	Qtde	Unid.	Descrição dos serviços e tipo de equipamento a ser utilizado
01	11	Serviços	<p>GRAVAÇÃO DE VIDEO EM FULL HD COM IMAGENS SIMULTANEAS E FINALIZAÇÃO EM DVD EM ESTOJO E DVD PERSONALIZADOS (IMPRESSOS)</p> <p>Configuração mínima:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 03 (Três) Câmera para gravação padrão digital, com sensor de 2/3 "MOS Sensor que atinge alta sensibilidade F12 (a 60 Hz) e uma relação sinal -ruído de 59 dB que grava vídeo Full HD 1080p em AVC- Intra 10-bit com croma 4:2:2 amostragem. Com formatos disponiveis, DVCPRO HD , DVCPRO50 , DVCPRO , DV e compatibilidade com o recém-desenvolvido AVC-ULTRA. 2(Dois) cartão de memória P2 de 64 Gb E séries.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

			<p>2(Dois) Baterias auxiliares de longa duração para cada Câmera.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 02 (Dois) Tripé profissional para câmeras com peso até 12kg. em alumínio com sistema ilimitado de fluídos lubrificantes que garantem movimentos suaves, prevenindo a instabilidade na hora da captação das imagens (CABEÇA HIDRAULICA), com bolha de nível embutida para nivelamento horizontal e um design de dupla extensão. com alcance de tilt de +90°/-50° e cabeça com hastes duplas e ajustáveis, pernas ajustáveis individualmente em 3 (Três) posições para adaptação em diferentes superfícies, chegando a até 1,80m de altura. A coluna central é ajustada manualmente permitindo movimentação livre.✓ 02 Dolly profissional ajustável para diversos modelos de tripé construído em alumínio de alta qualidade com Trava central e trava para 3 (Três) hastes e trava de fixação das rodas✓ 02 (Dois) Steadcam com colete ajustável para câmeras até 12 Quiloscom braços articulados, projetado para distribuição do peso carregado entre os ombros, costas e quadris, Possibilitando com isso uma maior estabilização nas imagens, oferecendo ao cinegrafista maior condição de movimentos e qualidade nas imagens capturadas.✓ 01 (Hum) Grua de 8 metros, com jogos de cabos, monitor LCD FULLHD 7" polegadas, lança com giro de 360 grau, Dolly, peças de encaixe e travas, borboletas, Girocan eletrônico com movimentos de PAN/TILT com controlador de velocidade, sistema de voltagem 110/220 volts automáticos e 12 W para ligar diretamente a uma bateria, em locais sem acesso a energia elétrica, 1 (Hum) bateria de 12 volts✓ 03 (Três) Iluminadores de Led, com iluminação de 2500 lux/M com dimer, alcance até 40 pés (12,19m), saída
--	--	--	---



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

			<p>balanceada de luz diurna, com combinação de cor incandescente, alcance de luz otimizado, 6 Baterias auxiliares de longa duração.</p> <p>✓ Cabos, extensões e conexões necessárias para ligação dos equipamentos acima relacionados.</p>
--	--	--	--

- A prestação de serviços de gravação de vídeo/ áudio compreende o serviço de gravação de vídeo/áudio em FULLHD, sendo a finalização apresentada em DVDs com impressão personalizadas, acondicionados em estojos também com impressão personalizada, utilizando equipamentos de boa qualidade proporcionando excelência ao resultado final dos trabalhos em que justifique a contratação;

- A secretaria interessada requisitará os serviços ao Departamento de Compras, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, que é o tempo hábil para o procedimento interno para a devida contratação, informando o tipo de serviços necessários, bem como o período de necessidade/ utilização em função do evento promovido;

- Os serviços serão contratados somente pelo período que atenda a necessidade da secretaria requisitante;

- A empresa contratada deverá se apresentar no local de execução dos serviços com antecedência mínima de 01 (uma) hora antes do evento;

- A retirada dos equipamentos deverá ocorrer logo após o termino do evento;

- A comprovação da efetiva prestação dos serviços deverá ser feita mediante apresentação do resultado final, ou seja, o CD/DVD com impressão personalizada, acondicionado em estojo também com impressão personalizada, relatórios e Nota Fiscal/ Fatura devidamente atestado pelo Secretário da pasta requisitante;

- O resultado final da prestação de serviços consiste na apresentação do o CD/DVD com impressão personalizada, acondicionado em estojo também com impressão personalizada, duplicadas em 10 cópias de CD/DVD de ótima qualidade, que serão apresentados juntamente com o relatório e Nota Fiscal/Fatura;

- A proposta de valores deverá ser em valor de hora de serviços prestados;



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

- Correrá por conta da empresa contratada todas as despesas inerentes à prestação de serviços, tais como seguro, montagem e desmontagem, manutenção dos equipamentos, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes dos serviços e outras que se fizerem necessárias;

- A empresa contratada se obriga a enviar a quantidade necessária de pessoas para que os serviços sejam prestados de forma a atender o fim a que se destina, sem que ocorra nenhum tipo de transtorno ou prejuízo nas atividades normais da Prefeitura.

Lote 09 – Locação de DATASHOW com prestação de serviços de operação

Item	Qtde	Unid.	Descrição dos serviços e tipo de equipamento a ser utilizado
01	59	Serviços	<p>LOCAÇÃO COM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OPERAÇÃO DE DATASHOW.</p> <p>Configuração mínima:</p> <p>“TELA 120” POLEGADAS</p> <p>PROJETOR PROFISSIONAL 7000 ANSILUMENS E ESTRUTURA DE BOX TRUSS EM ALUMINIO PARA TELÃO.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 01 (Hum) Projetor de LCD – QUADRIVE 7000 ANSILUMENS 2.200:1 Contraste Resolução 1024x768 Nativa (XGA) Resolução 1600x1200 Máxima (UXGA) Formato de imagem 4:3 e 16:9 NATIVO Compatibilidade HDTV – 3D, 720p, 1080i Lente Foco – Motorizado Zoom – Motorizado Ruído 35.0 DB Bivolt (110 e 220 v automático) Função QUADRIVE – LCD proporcionando imagens com muito mais cores Conexões: DVI-I Digital, Compose, Componente, HDMI Controle remoto com mouse Keystone (ajuste vertical e horizontal) Zoom Digital✓ 01 (Hum) Tela de 120” 240x180, tipo Mapa frontal, estrutura em Box Truss para instalação do Telão.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

			<ul style="list-style-type: none">✓ 01 (Hum) NoteBook tela LED Touch 17” 8GB de memória SSD de 500GB e Windows 8.1 original✓ Estrutura de Box Truss Q30 em alumínio para instalação do Telão.✓ 01 (Hum) DVD RE/PLAY.✓ Cabos, extensões e conexões necessárias para ligação dos equipamentos acima relacionados.
--	--	--	--

Lote 10 - Locação de telão com prestação de serviços de operação

Item	Qtde	Unid.	Descrição dos serviços e tipo de equipamento a ser utilizado
01	30	Serviços	<p>LOCAÇÃO COM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TELÃO COM TRANSMISSÃO SIMULTANEA DE IMAGENS EM FULL HD 3D</p> <p>Configuração mínima:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 01 (Hum) Projetor profissional Full 3D de 10.000 ANSILUMENS de alto brilho e alta resolução, imagens de 100 a 500 polegadas, controle remoto total, entrada VGA e SVGA, Y/C, HDMI, composto, bivolt automático, resolução HDTV 1.080i de 1920x1080 taxa de contraste 7500:1, resolução compatível: UXGA, SXGA, SXGA+, WXGA, XGA, SVGA, VGA, MAC, WUXGA, Digital Zoom, SINAL HDTV: 720p, 1080i, 1080p/60 1080p/24 1080p/25 1080p/30 1080p/50, 575i, 575p, Aspecto 16:9 (HD), Projeção de 30” a 500”, Sistema de cor: PAL, SECAM, NTSC, NTSC4.43, PAL-M/N,✓ 01 (Hum) “Telão de 300” (Trezentas Polegadas), tela tipo mapa, frontal, Estrutura de Box truss Q30 em alumínio, para instalação do telão.✓ 01 (Hum) Switer, com Comutação de até 8 Câmeras HD-SDI, vídeo de 24 canais router-elástico, com mixer de áudio, títulos, GC, transições, buffers, DSKEefeitos DVE -8 M/ Emulti-câmera de plataforma de produção com a re-entrada para produções ao vivo,



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

			<p>muitocriativasescaláveis</p> <ul style="list-style-type: none"> -Espelhandocom controle remotodesistema redundante -Praticamenteilimitadaescalabilidadepara cima oupara baixa produção delargura,tamanho da equipe, e os periféricos -Efeitos visuais3Dinspiradora, cenários virtuaisholográficos, gráficos e transições parase adaptar a qualquermarca - Ao Vivo,multi-plataforma de publicação de mídia social - Built-instreaming ao vivocom o toque deum botão - Acesso a todas as fontes e funções com uma superfície de controle de hardwareincluído -Broadcast,fluxo, publicar, projeto e registro, tudo ao mesmo tempo. <p>✓ 02 (Dois) Monitores LCD FULL HD Sync Master de 24" polegadas, um para PREVIEW e o outro PGM.</p> <p>✓ 01 (Hum) distribuidor de 5 canais com enhancer para Distribuição de sinal da Grua, Tricaster e Telão.</p> <p>Cabos, extensões e conexões necessárias para ligação dos equipamentos acima relacionados. 01 operador</p>
--	--	--	---

Lote 11 – Locação de Telão

Item	Qtde	Unid.	Descrição dos serviços e tipo de equipamento a ser utilizado
01	14	Serviços	<p>LOCAÇÃO COM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OPERAÇÃO DE TELÃO COM TRANSMISSÃO SIMULTANEA DE IMAGENS EM FULL HD 3D</p> <p>Configuração mínima:</p> <p>✓ 02 (Dois) Projetor profissional Full 3D de 10.000 ANSILUMENS de alto brilho e alta resolução, imagens de 100 a 500 polegadas, controle remoto total, entrada VGA e SVGA, Y/C, HDMI, composto, bivolt automático, resolução HDTV 1.080i de 1920x1080 taxa de contraste 7500:1, resolução compatível: UXGA, SXGA, SXGA+, WXGA, XGA, SVGA, VGA, MAC, WUXGA, Digital Zoom, SINAL HDTV: 720p, 1080i, 1080p/60 1080p/24 1080p/25 1080p/30 1080p/50, 575i, 575p,</p>



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

			<p>Aspecto 16:9 (HD), Projeção de 30" a 500", Sistema de cor: PAL, SECAM, NTSC,NTSC4.43, PAL-M/N,</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 02 (Dois) "Telão de 300" (Trezentas Polegadas), tela tipo mapa, frontal, Estrutura de Box trus Q30 em alumínio, para instalação do telão.✓ 01 (Hum) Switer, com Comutação de até 8 Câmeras HD-SDI, vídeo de 24 canais router-elástico, com mixer de áudio, títulos, GC, transições, buffers, DS Keefeitos DVE -8 M/ Emulti-câmera de plataforma de produção com a re-entrada para produções ao vivo, muitocriativasescaláveis<ul style="list-style-type: none">- Espelhando com controle remoto de sistema redundante- Praticamente ilimitada escalabilidade para cima ou para baixa produção de largura, tamanho da equipe, e os periféricos- Efeitos visuais 3D inspiradora, cenários virtuais holográficos, gráficos e transições para se adaptar a qualquer marca- Ao Vivo, multi-plataforma de publicação de mídia social- Built-in streaming ao vivo com o toque de um botão- Acesso a todas as fontes e funções com uma superfície de controle de hardware incluído- Broadcast, fluxo, publicar, projeto e registro, tudo ao mesmo tempo.✓ 02 (Dois) Monitores LCD FULL HD Sync Master de 24" polegadas, um para PREVIEW e o outro PGM.✓ 01 (Hum) distribuidor de 5 canais com enhancer para Distribuição de sinal da Grua, Tricaster e Telão. <p>Cabos, extensões e conexões necessárias para ligação dos equipamentos acima relacionados.</p> <p>01 operador</p>
--	--	--	--



Lote 12

PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

Item	Qtde	Unid.	Descrição dos serviços e tipo de equipamento a ser utilizado
01	14	Serviços	<p>LOCAÇÃO COM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OPERAÇÃO DE TELÃO COM TRANSMISSÃO SIMULTANEA DE IMAGENS EM FULL HD 3D</p> <p>Configuração mínima:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 02 (Dois)Projedor profissional Full 3D de 10.000 ANSILUMENS de alto brilho e alta resolução, imagens de 100 a 500 polegadas, controle remoto total, entrada VGA e SVGA, Y/C, HDMI, composto, bivolt automático, resolução HDTV 1.080i de 1920x1080 taxa de contraste 7500:1, resolução compatível: UXGA, SXGA, SXGA+, WXGA, XGA, SVGA, VGA, MAC, WUXGA, Digital Zoom, SINAL HDTV: 720p,1080i, 1080p/60 1080p/24 1080p/25 1080p/30 1080p/50, 575i, 575p, Aspecto 16:9 (HD), Projeção de 30” a 500”, Sistema de cor: PAL, SECAM, NTSC,NTSC4.43, PAL-M/N,✓ 02 (Dois) “Telão de 300” (Trezentas Polegadas), tela tipo mapa, frontal, Estrutura de Box trus Q30 em alumínio, para instalação do telão.✓ 01 (Hum)Switer, com Comutação de até 8 Câmeras HD-SDI, vídeo de 24 canais router-elástico, com mixer de áudio, títulos, GC, transições, buffers, DSKEfeitos DVE -8 M/ Emulti-câmera de plataforma de produção com a re-entrada para produções ao vivo, muitocriativasescaláveis<ul style="list-style-type: none">-Espelhando com controle remoto de sistema redundante-Praticamente ilimitada escalabilidade para cima ou para baixo na produção de largura, tamanho da equipe, e os periféricos-Efeitos visuais 3D inspiradora, cenários virtuais holográficos, gráficos e transições para se adaptar a qualquer marca- Ao Vivo, multi-plataforma de publicação de mídia social- Built-in streaming ao vivo com o toque de um botão- Acesso a todas as fontes e funções com uma superfície de controle de hardware incluído- Broadcast, fluxo, publicar, projeto e registro, tudo ao mesmo tempo.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

			<ul style="list-style-type: none">✓ 02 (Dois) Monitores LCD FULL HD Sync Master de 24" polegadas, um para PREVIEW e o outro PGM.✓ 01 (Hum) distribuidor de 5 canais com enhancer para Distribuição de sinal da Grua, Tricaster e Telão. <p>Cabos, extensões e conexões necessárias para ligação dos equipamentos acima relacionados.</p>
--	--	--	---

- A prestação de serviços de locação compreende em locação de telão "in loco". Serão contratados quando houver eventos que necessitem de tal prestação de serviços, desde que, devidamente justificado pelo Secretário da pasta requisitante;
- A secretaria requisitará os serviços ao Departamento de Compras, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, que é o tempo hábil para o procedimento interno para a devida contratação, informando o tipo de telão, bem como o período de necessidade/ utilização dos equipamentos de iluminação, em função de cada evento;
- Os serviços serão contratados somente pelo período que atenda a necessidade da secretaria solicitante;
- A empresa contratada deverá se apresentar no local de execução dos serviços com antecedência mínima de 01 (uma) hora antes do evento;
- A retirada dos equipamentos deverá ocorrer logo após o termino do evento;
- A comprovação da efetiva prestação dos serviços deverá ser feita mediante apresentação de relatórios juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestado pelo Secretário da pasta requisitante;
- A proposta de valores deverá ser em valor de hora de serviços prestados;
- Correrá por conta da empresa contratada todas as despesas inerentes à prestação de serviços, tais como seguro, montagem e desmontagem, manutenção dos equipamentos, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes dos serviços e outras que se fizerem necessárias;



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

- A empresa contratada se obriga a enviar a quantidade necessária de pessoas para que objeto seja entregue de forma que não ocorra nenhum tipo de transtorno ou prejuízo nas atividades normais da Prefeitura;

Lote 13 – Locação com prestação de serviços de operação de Painel de LED

Item	Qtde	Unid.	Descrição dos serviços e tipo de equipamento a ser utilizado
01	08	Serviço	<p>LOCAÇÃO COM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OPERAÇÃO DE PAINEL DE LED.</p> <p>01 (Hum) Painel de LED P6mm outdoor para alta definição de vídeo em FULL HD com amplo Ângulo de visão, na medida de 3x6, podendo ser montado em qualquer formato ou tamanho, com conexão de alta velocidade de sinal para exibição de alta resolução com desempenho de cor máxima visto de qualquer distância.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 01 (Hum) Processador que aumenta a largura do vídeo sem problema para transmissão simultâneas ao vivo.✓ Box Truss de alumínio Q50 para instalação do Painel de LED. (Pé direito com 4 metros)✓ Cabos, extensões e conexões necessárias para ligação dos equipamentos acima relacionados. <p>01 operador</p>

- A prestação de serviços de locação compreende em locação de Painel de LED com as configurações mínimas sugeridas. Serão contratados quando houver eventos que necessitem de tal prestação de serviços, desde que, devidamente justificado pelo Secretário da pasta requisitante;

- A secretaria requisitará os serviços ao Departamento de Compras, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, que é o tempo hábil para o procedimento interno para a devida contratação, informando o tipo de telão, bem como o período de necessidade/ utilização do equipamento, em função de cada evento;



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

- Os serviços serão contratados somente pelo período que atenda a necessidade da secretaria solicitante;
- A empresa contratada deverá se apresentar no local de execução dos serviços com antecedência mínima de 01 (uma) hora antes do evento;
- A retirada do equipamento deverá ocorrer logo após o término do evento;
- A comprovação da efetiva prestação dos serviços deverá ser feita mediante apresentação de relatórios juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestado pelo Secretário da pasta requisitante;
- A proposta de valores deverá ser em valor de hora de serviços prestados;
- Correrá por conta da empresa contratada todas as despesas inerentes à prestação de serviços, tais como seguro, montagem e desmontagem, manutenção dos equipamentos, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes dos serviços e outras que se fizerem necessárias;
- A empresa contratada se obriga a enviar a quantidade necessária de pessoas para que objeto seja entregue de forma que não ocorra nenhum tipo de transtorno ou prejuízo nas atividades normais da Prefeitura.



PREFEITURA DE ARAÇARIGUAMA

ANEXO II – MODELO DE FORMULÁRIO DE PROPOSTA COMERCIAL

AO

MUNICÍPIO DE ARAÇARIGUAMA

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04/2016

PROCESSO Nº. 06/2016

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

LICITANTE:			
END. COMERCIAL:			UF:
CEP:	FONE/FAX:	CONTATO:	
INSCR. ESTADUAL:		CNPJ:	
DATA:	VALIDADE DA PROPOSTA:	PRAZO DE ENTREGA:	
E-MAIL:			

LOTE 01

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 02

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 03

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

VALOR TOTAL DO LOTE:	R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):	

LOTE 04

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 05

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 06

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 07

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 08

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 09

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
------	------	-------	-----------	------------	------------



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 10

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 11

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 12

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

LOTE 13

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

VALOR TOTAL:	R\$
VALOR TOTAL (POR EXTENSO):	

Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o serviço do objeto da presente licitação.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

Declaramos total concordância com os termos do Edital em referência, e das condições da presente licitação.

Dados do representante legal que assinará a Ata/contrato:

A empresa qualifica o Sr(a), Pessoa Física inscrita no CPF/MF nº. e RG. Nº., estado civil....., (cargo/função), residente a Rua, nº.Bairro Cidade de, Estado de, com o seguinte endereço eletrônico para assinar a Ata/contrato, caso seja vencedora do certame.

Validade da Proposta: conforme edital

Condições de Pagamento: conforme edital

Prazo de entrega: conforme edital

Data e assinatura;

Nome do signatário;

Identidade:

CPF:

Endereço:

E-mail:



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

ANEXO III - MINUTA DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO

Nº .../2016

Data: .../.../2016

Empenho Nº.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº./2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04/2016

PROCESSO Nº. 06/2016

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

LOTE ...

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO
01			
02			
....			

FORNECEDOR: _____
C.N.P.J.: _____
ENDEREÇO: _____ Nº _____
CIDADE: _____ UF: _____ FONE:FAX: _____
INSCRIÇÃO ESTADUAL: _____

Vimos por meio deste, autorizar a empresa acima mencionada, vencedora do objeto supracitado, do certame licitatório na modalidade **Pregão Presencial nº. 04/2016**, a prestar os serviços relacionados, com as características descritas no Anexo I, Termo de Referência e na proposta.

HORÁRIO DE ENTREGA: às horas

LOCAL DE INSTALAÇÃOAraçariquama – SP

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: até 28 (vinte e oito) dias

Município de Araçariquama
Secretário Municipal de



PREFEITURA DE ARAÇARIGUAMA

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO IMPEDIMENTO PARA LICITAR E CONTRATAR

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04/2016

PROCESSO Nº. 06/2016

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

AO

MUNICÍPIO DE ARAÇARIGUAMA

DECLARAÇÃO

A (nome da Empresa), sediada na (endereço completo), vem por meio desta, declarar que não está enquadrada em nenhum dos itens que vedam a sua participação nesta licitação.

-----, ----- de ----- de -----

Nome do signatário;

Cargo

Identidade:

CPF:



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04/2016

PROCESSO Nº. 06/2016

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

AO

MUNICÍPIO DE ARAÇARIQUAMA

DECLARAÇÃO

A (nome da Empresa), sediada na (endereço completo), vem por meio desta, declarar sob as penalidades cabíveis, não manter no quadro de pessoal, menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, e não ter, tampouco, qualquer trabalho de menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

-----, ----- de ----- de -----

Nome do signatário:

Cargo

Identidade:

CPF:



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

AO

MUNICÍPIO DE ARAÇARIQUAMA

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04/2016

PROCESSO Nº. 06/2016

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

DECLARAÇÃO

A (denominação da licitante), por intermédio de seu representante legal, apresenta a Vossa Senhoria a documentação referente à licitação em epígrafe e declara que atende todos os requisitos de habilitação, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma.

-----, ----- de ----- de -----

Nome do signatário:

Cargo

Identidade:

CPF:



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

AO

MUNICÍPIO DE ARAÇARIQUAMA

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04/2016

PROCESSO Nº. 06/2016

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

(Nome da Empresa), CNPJ/MF Nº, sediada, (Endereço Completo) Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de pregão, que estou (amos) sob o regime de microempresa ou empresa de pequeno porte, para efeito do disposto na Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações posteriores.

-----, ----- de ----- de -----

Nome do signatário;

Cargo

Identidade:

CPF:

Nome do signatário;

Contador/CRC

Identidade:

CPF:



PREFEITURA DE ARAÇARIGUAMA

ANEXO VIII – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04/2016

PROCESSO N.º 06/2016

VALIDADE: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇARIGUAMA E A EMPRESA, VISANDO A contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

PREÂMBULO

Pela presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, de um lado o Município de Araçariçuama, inscrita no CNPJ sob n.º 58.993.577/0001-21, com sede à Av. Nicolau Ferreira de Souza, 280 – Centro – Araçariçuama, neste ato representada pelos seu secretário municipal, o **Sr. Francisco Martins Pereira**, Brasileiro, Casado, portador do RG n.º. 5.431.439-2 e do CPF n.º. 278.629.768-00, residente e domiciliado na Rua Mario Dinalli, n.º. 302 – Taquara do Reino - Aparecidinha, neste município, e a empresa, inscrita no CNPJ sob o n.º., com sede à, Bairro....., CEP n.º., devidamente representada por, inscrita no RG. n.º. e CPF n.º.adjudicatária, **Pregão Presencial para Registro de Preços n.º 04/2016**, doravante denominada **DETENTORA**, resolvem registrar os preços, com integral observância das Lei Federal n.º 8.666 e alterações posteriores, Lei n.º. 10.520/2002, Decreto Municipal n.º. 1.014/2009, Decreto Municipal 1.015/2009 e demais normas regulamentares aplicáveis em vigor, bem como do Edital de Pregão nos autos do Processo em epígrafe e mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto da presente ATA é o REGISTRO DE PREÇOS da taxa de operacionalização, para **contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses**, de conformidade com as especificações previstas no Anexo I, do edital.

CLÁUSULA SEGUNDA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade por 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FORNECIMENTO DO OBJETO

3.1. O fornecimento do produto registrado nesta Ata será solicitado através da Autorização de Fornecimento emitido pela Secretaria de Governo, de acordo com o modelo anexo no edital, que será juntado à Nota Fiscal.

3.2. A secretaria interessada requisitará os serviços ao Departamento de Compras, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, que é o tempo hábil para o procedimento interno para a devida contratação, informando o tipo de evento, bem como o período de necessidade/ utilização dos equipamentos, em função de cada evento;

3.3. O Departamento de Compras encaminhará a Autorização de Fornecimento à empresa vencedora, agendando a data, local e horário da prestação dos serviços, emitindo cópia da A.F ao Departamento de Eventos para o devido acompanhamento.

CLÁUSULA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, OBJETO DA LICITAÇÃO

4.3. A empresa vencedora deverá prestar os serviços de acordo com o Anexo I – Termo de Referencia, que será parte integrante da Ata de Registro de Preços.

4.4. Os serviços, instalação e funcionamento serão devidamente vistoriados e fiscalizados pelo Departamento de Eventos da Prefeitura, o qual emitira o “Atestado de Pleno Funcionamento dos equipamentos”, conforme **modelo “Anexo IX”** do edital.

4.5. As quantidades totais constantes nesta Ata são estimadas e representam as previsões da Administração Municipal para as contratações durante o período de 12 (doze) meses.

CLÁUSULA QUINTA – DOS VALORES

5.1. Os valores ajustados são os abaixo registrados de acordo com a Proposta apresentada pela licitante.

LOTE XX

ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
01					
...					
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$
VALOR TOTAL DO LOTE (POR EXTENSO):					

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6. DA FORMA DE PAGAMENTO



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

6.1. O pagamento será efetuado em até 28 (vinte e oito) dias corridos, mediante:

- a) apresentação de relatórios juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestado pelo Secretário da pasta requisitante;
- b) apresentação do comprovante do recolhimento do ART, quando houver;
- c) Atestado emitido pela Diretoria de Eventos, conforme modelo “**Anexo IX**”.

6.1.1. A Nota Fiscal também deverá ser encaminhada ao endereço eletrônico notafiscal@aracariguama.sp.gov.br.

6.1.2. No corpo da Nota Fiscal deverá estar devidamente discriminado os seguintes dizeres:

“Ata de Registro de Preços nº./2016

Pregão Presencial nº. 04/2016

Processo nº. 06/2016

Objeto: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.”

6.2. Constatando o recebedor qualquer divergência ou irregularidade na Nota Fiscal, esta será devolvida á licitante para as devidas correções.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES

7.1. Da Detentora

7.1.1. Comunicar à Secretaria requisitante previamente qualquer ocorrência anormal, que impeça o fornecimento do objeto.

7.1.2. Manter as mesmas condições de habilitação.

7.1.3. Indicar o responsável que responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.

7.1.4. Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o produto fornecido, bem como pelo seu transporte até o local determinado para sua entrega.

7.2. Do Município

7.2.1. Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução da Ata de Registro de Preços.

7.2.2. Promover o apontamento no dia do recebimento dos medicamentos/materiais.



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

7.2.3. Efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados.

CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO

8.1. Não obstante o fato de a vencedora ser a única e exclusiva responsável pelo fornecimento dos produtos, objeto desta Ata de Registro de Preços, o Município, através de sua própria equipe ou de propositos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida nos seguintes condições:

9.1.1. Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas no Art. 7º da Lei Federal nº. 10.520/02.

9.1.2. Manifesta impossibilidade por parte da Contratada de cumprir as obrigações assumidas pela ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado.

9.1.3. Interesse público, devidamente motivado e justificado pelo Município.

9.1.4. Demais hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal n.º 8.666/93, bem como desta Ata.

9.1.5. Liquidação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, ou falência da Contratada.

9.1.6. Inobservância da boa técnica na execução dos fornecimentos.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1. Será competente o Foro da Comarca de São Roque, que as partes elegem para qualquer procedimento relacionado com o cumprimento da presente Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. O Município não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições a Ata de Registro de Preços.

11.2. Todos os prazos constantes desta Ata serão em dias corridos, e em sua contagem excluir-se-á o dia de início e incluir-se-à o dia do vencimento.

11.3. A despesa com a contratação correrá à conta da dotação abaixo descrita:

Administração	01.110.00
Finanças	01.110.00
Habitação	01.110.00



PREFEITURA DE ARAÇARIQUAMA

Indústria e comércio	01.110.00
Planejamento	01.110.00
Gabinete	01.110.00
Governo	01.110.00
Jurídico	01.110.00
Esportes	01.110.00
Saúde	01.310.00
Educação	01.220.00
Assistência Social	01.510.00

11.4. Fazem parte integrante desta Ata, independentemente de transcrição, as condições estabelecidas no edital e as normas contidas na Lei Federal n.º 8.666/93.

E, por estarem justas e contratadas, firmam a presente Ata, em 3 (três) vias, perante as testemunhas abaixo indicadas, por todos os fins e efeitos de direito.

Araçariquama,..... de de 2016.

FRANCISCO MARTINS PEREIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

DETENTORA
REPRESENTANTE

TESTEMUNHAS:

1-

Rg.

2-

Rg.



PREFEITURA DE ARAÇARIGUAMA

ANEXO IX

ATESTADO DE APROVAÇÃO DE INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE EQUIPAMENTOS.

AO

MUNICÍPIO DE ARAÇARIGUAMA

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04/2016

PROCESSO Nº. 06/2016

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação com prestação de serviços de sonorização local e móvel, iluminação e imagem, para atender as solicitações das secretarias na realização de eventos da Municipalidade, através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses.

ATESTADO

Eu, Responsável pela Diretoria de Eventos, nesta data, no (endereço do local onde aconteceu o evento), acompanhei a instalação de todos os equipamentos constantes do Kit tipo....., contratados com a empresa..... vencedora do lote nº. da Ata de Registro nº...../ 2016, bem como a instalação dos 02 (dois) extintores classe 40BC e os 02 (dois) com água pressurizada no local do evento (quando exigidos), conforme exigidos no Edital, Anexo I – Termo de Referência. Declaro ainda que recebi o Atestado de Responsabilidade Técnica (ART) (quando tiver que apresentar), o qual vai anexado junto a Nota Fiscal. Segue os itens que foram instalados e devidamente e atestados por essa Diretoria.

Os itens do kit tipo que foram instalados de diária (s)

Item	Qtde.	Unid.	Composição mínima do kit tipo	
			
			
			
			
			
			
			

-----, ----- de ----- de -----

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇARIGUAMA

Nome do Diretor de Eventos

Identidade:

CPF: